E – INFO6

**ERASMUS+ PROGRAM MOBILNOSTI**

**PROCEDURA TIJEKOM I NAKON MOBILNOSTI STUDENTA U OKVIRU STRUČNE PRAKSE**

1. **DOLAZAK, SMJEŠTAJ NA USTANOVI DOMAĆINA I EVENTUALNE PROMJENE KOLEGIJA**
* Po dolasku i smještaju na Ustanovi domaćina student je dužan javiti se i izvijestiti Erasmus koordinatora ugovora
* Ishoditi kod nadležnih u Ustanovi u kojoj obavlja stručnu praksu potpisivanje Arrival Confirmation-a
1. **MOGUĆNOST PRODULJENJA BORAVKA**
* Produljenje boravka moguće je zatražiti samo u zimskom semestru akademske godine i tražiti da se produlji na ljetni semestar, i to najkasnije 30 dana prije isteka ugovorene mobilnosti.
* Sveučilište u Rijeci odobrava produljenje ako su suglasne sve tri strane (student, ustanova domaćin i FMTU) te student potpisuje dodatak ugovoru o financijskoj potpori za ljetni semestar,
* Sveučilište u Rijeci može odobriti produljenje boravka. Produljenje boravka ovisi o raspoloživim financijskim sredstvima za mobilnost.
* Ukoliko Sveučilište u Rijeci ne odobri produljenje student može zatražiti produženje boravka o vlastitom trošku (zero-grant Erasmus student).
* Student je dužan obavijestiti Erasmus koordinatora, Erasmus koordinatora ugovora i Ured za studente (gđu. D. Turaliju) o produljenju boravka na ustanovi domaćina najkasnije u roku od 7 dana od odobrenog produljenja.
1. **OBVEZE STUDENTA I ODLAZAK S USTANOVE DOMAĆINA**
* Odraditi sve obveze preuzete Ugovorom o stručnom usavršavanju
* Ishoditi kod nadležnih u Ustanovi u kojoj obavlja stručnu praksu potpisivanje TRAINEESHIP CERTIFICATE (E-LA-2B)
1. **OBVEZE PO POVRATKU NA MATIČNU USTANOVU**
* U roku od 5 dana po povratku u zemlju student je dužan javiti se Erasmus koordinatoru ugovora i gđ. Denis Turalija u Uredu za studente *(aktivacija X-ice)*.
* Student je dužan Erasmus koordinatoru ugovora dostaviti potvrdu o duljini studijskog boravka i Transcript of Records/ TRAINEESHIP CERTIFICATE (E-LA2B)
* Povjerenstvo pokreće proces priznavanja stručne prakse (ukoliko je to predviđeno na FMTU)
* Student Uredu za mobilnost Sveučilišta u Rijeci dostavlja presliku [*Traineeship Certificate*](http://www.uniri.hr/files/medjunarodna_suradnja/erasmus%20mobilnost%20studenata/Learning%20Agreement%20for%20traineeships-final.doc) *(E-LA2B)*, originalnu potvrdu o duljini studijskog boravka, presliku police zdravstvenog osiguranja te ispunjava završno izvješće u bazi Mobility Tool (izvješće automatski prima na e-mail nakon razmjene).

**NAPOMENA: Neispunjenje obveza**

* Student koji ne ostvari sve obveze definirane Ugovorom o stručnom usavršavanju odnosno ne izvrši obveze, propisane natječajem Sveučilišta u Rijeci, može snositi sankcije u vidu uskrate financijske potpore ili u vidu povrata cjelokupnog iznosa potpore